

DECRETO DEL DIRETTORE

n° 33

del 26 /10/2016

Oggetto: Affidamento della fornitura e del servizio per la gestione del sistema informativo documentale e servizi collegati alla ditta Maggioli S.p.a. (CIG 6821945F17)

IL DIRETTORE

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “*disciplina del servizio sanitario regionale*” e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 167 del 12 Ottobre 2011, con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore dell’ARS;

Visto il Regolamento generale di organizzazione dell’ARS, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 29 del 21/01/2008;

Visti:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti”;
- la legge Regionale 13 luglio 2007, n. 38 “Norme in materia di contratti e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro” e successive modificazioni, per quanto applicabile, in attesa della rivisitazione della normativa regionale in materia;
- il regolamento di attuazione del Capo VII della legge regionale 13 luglio 2007 n. 38, adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 27 maggio 2008 n. 30/R e successive modificazioni, per quanto applicabile, in attesa della rivisitazione della normativa regionale in materia;
- il Disciplinare di contabilità e amministrazione dell’ARS, come da ultimo modificato con decreto del Direttore n. 63 del 24/12/2015;
- il Disciplinare per le acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi, come da ultimo modificato con decreto del Direttore n. 30 del 17/07/2015, per quanto applicabile, in relazione al nuovo Codice Appalti;

Considerato che si rende necessario garantire la gestione documentale di ARS con l'acquisizione di un sistema integrato di gestione del protocollo informatico, degli atti amministrativi e della conservazione, nonché la predisposizione del manuale della gestione documentale, ai sensi di:

- Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD) D. Lgs 82/2005 e successive modificazioni;
- DPCM del 03/12/2013, “Regole tecniche per il protocollo informatico” e successive modificazioni;
- DPCM del 03/12/2013, “Regole tecniche in materia di sistema di conservazione” e successive modificazioni;
- DPCM del 13/11/2014, “Regole tecniche del documento informatico” e successive modificazioni;

Visto l'art. 7 del D.L. 7/05/2012, n. 52, convertito in legge con modificazioni dalla legge 6/07/2012, n. 94, che prevede espressamente che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare ricorso al mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici di cui all'articolo 328 del D.P.R. 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Verificato che:

- non risultano contratti attivi per il servizio di un sistema informativo documentale e servizi collegati stipulati dalla centrale di committenza Consip S.p.a.;
- non risultano contratti attivi per il servizio di un sistema informativo documentale e servizi collegati stipulati dalla centrale di committenza regionale della Toscana, iscritta nell'elenco dei soggetti aggregatori ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. 66/2014;

Ritenuto pertanto opportuno effettuare un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio in oggetto, al fine di individuare la soluzione più adeguata per funzionalità e costi per l'Agenzia;

Acquisiti i preventivi ed analizzate le soluzioni per il servizio in oggetto proposte dalle seguenti ditte:

- 1) TD Group S.p.A. - P. IVA IT 00890260508
- 2) Kibernetes So. Co. a r.l. - P. IVA 12096961003
- 3) Maggioli Spa - P. IVA 02066400405
- 4) Halley informatica - P. IVA 00384350435

Considerata la valutazione espressa dal Responsabile P.O. Sistemi Informatici e Facility Management ARS secondo la quale solo le soluzioni proposte dalle ditte nn. 1), 2) e 3) sono idonee alle esigenze dell'Ente, presentando un buon livello di usabilità e un adeguato grado di compatibilità con gli strumenti informatici in uso in ARS;

Rilevato che, sulla base dei preventivi presentati, i costi complessivi per cinque anni di servizio sono i seguenti:

- 1) TD Group S.p.a. - € 62.500,00
- 2) Kibernetes So. Co. a r.l. - € 26.240,00
- 3) Maggioli S.p.a. - € 19.900,00

Verificato che la soluzione proposta dalla ditta n. 3) e cioè Maggioli S.p.a. ha il minor costo complessivo per i cinque anni di servizio, tra le tre soluzioni ritenute idonee e ritenuto congruo il prezzo offerto;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisizione del servizio sopra specificato mediante la procedura di Trattativa Diretta sulla piattaforma MePA di Consip S.p.a. con base d'asta di € 19.900,00 escluso IVA così come definito all'art. 36, comma 2, lettera a, del già citato "Nuovo Codice degli Appalti";

Individuata la Ditta Maggioli S.p.a., con sede in Via del Carpino 8, località Santarcangelo di Romagna (RN), operatore economico abilitato al Bando "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni (ICT 2009)" sulla piattaforma MePA di Consip S.p.a., quale destinatario della Trattativa Diretta sopra indicata, in quanto idoneo a fornire il servizio per la gestione documentale;

Considerato che il 4 ottobre 2016 si è provveduto ad inserire sulla piattaforma MePA la Trattativa Diretta, ID negoziazione 20415, con scadenza del 14/10/2016 alle ore 18:00 quale termine per la presentazione dell'offerta;

Ricevuta sulla piattaforma MePA, entro i termini prestabiliti nella lettera di invito, offerta economica dalla Ditta Maggioli S.p.a., per un importo di € 18.850,00, corrispondente ad un importo complessivo di € 22.997,00 comprensivo di IVA nei termini di legge;

Dato atto di aver effettuato, in conformità al già citato "*Disciplinare per acquisizioni in economia di lavori, forniture e servizi*", la visura camerale diretta presso la C.C.I.A.A. competente per territorio dalla quale non risultano inadempienze e di aver acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dal quale risulta in regola la posizione nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. e che comunque si procederà alla verifica della validità del DURC al momento della liquidazione in relazione alla data della fattura;

Considerato che, allo scopo di attuare le misure di coordinamento organizzativo ed informativo in materia di esecuzione dell'appalto, non è stato redatto lo schema di Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza, dato che non si rilevano rischi per le caratteristiche del servizio che interferiscono con il personale dipendente;

Dato atto che pertanto, per l'espletamento del presente affidamento, non sono previsti costi della sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

- 1) di affidare, per le motivazioni esposte in narrativa, e che si intendono qui integralmente riportate, la fornitura e i servizi di gestione del protocollo informatico, degli atti amministrativi e della conservazione, nonché la predisposizione del manuale della gestione documentale alla Ditta Maggioli S.p.a., con sede in via del Carpino 8,

località Santarcangelo di Romagna (RN), CF 06188330150 e P.IVA 02066400405, per l'importo contrattuale complessivo di € 18.850,00 oltre ad IVA nella misura di legge;

- 2) di stabilire che per il presente affidamento l'installazione e la messa in opera del sistema di gestione documentale in oggetto debbano essere attivati entro il 15/12/2016 e che la durata del servizio di assistenza/manutenzione ed il canone del servizio di conservazione di cinque anni decorra dall' 1/01/2017 con scadenza il 31/12/2021;
- 3) di impegnare sugli appositi conti del bilancio l'importo pari ad € 18.850,00, oltre IVA 22%, a favore della Ditta Maggioli S.p.a., così ripartiti (al netto dell'IVA): € 2.300,00 (€ 2.806,00 compreso IVA) sul CdR "*piano investimenti*", mastro "*investimenti immateriali*" del 2016 per la fornitura delle licenze software; € 6.950,00 (€ 8.479,00 compreso IVA) sul CdR "*Funzionamento*", mastro "*Servizi e prestazioni di terzi*" del 2016 per l'installazione e la messa in opera del sistema di gestione documentale; € 9.600,00 (€ 11.712,00 compreso IVA) sul CdR "*Funzionamento*", mastro "*Servizi e prestazioni di terzi*" da suddividere nelle seguenti annualità: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, per il canone di servizio e manutenzione, come da Impegno n. 146/OR/2016;
- 4) di stabilire che il pagamento di cui al punto precedente sia corrisposto mediante liquidazione di apposite fatture emesse al momento del completamento della messa in opera e di ciascun servizio e fornitura, a seguito di verifica di regolarità della prestazione e che, invece, il pagamento dei canoni di servizio e manutenzione annuale sia corrisposto mediante liquidazione delle apposite fatture all'inizio di ogni anno di competenza;
- 5) di dare atto che, per effetto della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (CIG) relativo al presente affidamento è il seguente: 6821945F17;
- 6) di assicurare la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante inserimento nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sul sito web dell'ARS (www.ars.toscana.it)

Il Direttore
Dott. Francesco Cipriani*

* "Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005. L'originale informatico è stato predisposto e conservato presso ARS in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs n. 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993."